



# Joutsenmerkin myöntämisperusteet Paino- ja kopiopaperi - Lisämoduuli

15. maaliskuuta 2005 – 30. kesäkuuta 2013

Versio 3.4



Pohjoismainen ympäristömerkintä

# Pohjoismainen ympäristömerkintä; Joutsenmerkin myöntämisperusteet paino- ja kopiopaperille - Lisämoduuli

044/ versio 3.3 – 18.4.2012

## Sisältö

<b>Paperituotteiden ympäristömerkintä</b>	<b>1</b>
<b>Mitä ympäristömerkitty kopio- tai painopaperi on?</b>	<b>1</b>
<b>Miksi valita Joutsenmerkki?</b>	<b>2</b>
<b>Mitä paino- ja kopiopapereita voidaan Joutsenmerkitä?</b>	<b>2</b>
<b>Kuinka merkkiä haetaan?</b>	<b>2</b>
<b>Mitä Joutsenmerkkiin vaaditaan?</b>	<b>3</b>
<b>1. Hakijaa koskevat vaatimukset .....</b>	<b>4</b>
1.1 Tuotetiedot	4
1.2 Markkinointi	4
1.3 Tuotteiden ja pakkausten kierrätysjärjestelmä	4
1.4 Viranomaisvaatimukset	4
1.5 Ympäristön- ja laadunvarmistus	5
<b>2 Massan- ja paperinvalmistajaa koskevat vaatimukset .....</b>	<b>6</b>
2.1 Paperi	6
<b>Rekisteröinti</b>	<b>8</b>
<b>Ympäristömerkin muoto</b>	<b>8</b>
<b>Käyttöoikeuden voimassa oloaika</b>	<b>8</b>

## Liite 1 Paperin tiedot

## Liite 2 Joutsenmerkityn paino- ja kopiopaperin markkinointi

## Liite 3 Ympäristön- ja laadunvarmistus

## Liite 4 Tarkastetun paperin markkinointi painoille

Pohjoismaiden ministerineuvosto perusti v. 1989 vapaaehtoisen ja positiivisen pohjoismaisen ympäristömerkin – Joutsenmerkin. Toimintaa valvoo jokaisessa pohjoismaassa kyseisen maan hallitus. Lisätietoja löytyy kotisivuiltamme.

### Osoitteet

#### Tanska:

Miljømærkesekretariatet  
Kollegievej 6  
DK-2920 CHARLOTTENLUND  
Puh:+45 72 300 450  
Fax +45 72 300 451  
E-post: info@ecolabel.dk  
www.ecolabel.dk

#### Suomi:

Ympäristömerkintä  
PL 489  
FIN-00101 HELSINKI  
Puh: +358 424 2811  
E-post: joutsen@motiva.fi  
www.joutsenmerkki.fi

#### Islanti:

Norræn Umhverfismerking á Íslandi  
Umhverfisstofnun  
Suðurlandsbraut 24  
IS-108 REYKJAVÍK  
Puh: +354 591 20 00  
Fax: +354 591 20 20  
E-post:sigrin@ust.is  
www.svnurinn.is

#### Norja:

Stiftelsen Miljømerking i Norge  
Kr. Augusts gt. 5  
N-0164 OSLO  
Tel: +47 22 36 57 40  
Fax: +47 22 36 07 29  
www.svanemerket.no

#### Ruotsi:

SIS Miljömärkning AB  
S-118 80 STOCKHOLM  
Puh: +46 8 55 55 24 00  
Fax: +46 8 55 55 24 01  
E-post: svanen@sismab.se  
www.svanen.nu

**Tätä asiakirjaa saa kopioida vain kokonaisuudessaan tekemättä siihen muutoksia. Asiakirjan tekstiä saa lainata vain, jos sen laatija Pohjoismainen ympäristömerkintä mainitaan.**

## Paperituotteiden ympäristömerkintä

Paperituotteiden ympäristömerkintä käsittää monia erilaisia vaatimuksia, joista useimmat liittyvät massan ja paperin valmistukseen. Tämä asiakirja on paino- ja kopiopaperien lisämoduuli. Perusmoduuli (Paperituotteet – Perusmoduuli) sisältää metsänkäyttöön, energiankulutukseen sekä massa- ja paperituotannon jätteisiin liittyviä vaatimuksia. Kemikaalimoduuli (Paperituotteet – Kemikaalimoduuli) sisältää massan ja paperin tuotannossa käytettäviin kemikaaleihin liittyviä vaatimuksia.

Jotta paperille voidaan myöntää ympäristömerkki, sen tulee täyttää tämän asiakirjan vaatimukset sekä soveltuvat perus- ja kemikaalimoduulin vaatimukset.

Paperituotteille on laadittu seuraavat moduulit:

- Perusmoduuli
- Kemikaalimoduuli
- Kahvinsuodattimet – Lisämoduuli
- Tiivispaperit (voi- ja leivinpaperit) – Lisämoduuli
- Kirjekuoret – Lisämoduuli
- Paino- ja kopiopaperi – Lisämoduuli.

Lisäksi on laadittu vaatimuksia pehmo- ja pakkauspaperien ympäristömerkinnälle.

Lisämoduulien vaatimukset voivat olla tiukempia tai vähemmän tiukkoja kuin perus- ja kemikaalimoduulien vaatimukset. Jos vaatimustasot ovat erilaisia, noudatetaan lisämoduulien vaatimuksia.

## Mitä on ympäristömerkitty kopio- tai painopaperi?

Pohjoismainen ympäristömerkki – Joutsenmerkki on ympäristömerkki, jolle on asetettu täsmälliset vaatimukset. Ympäristömerkitty tiivispaperi kuuluu tuoteryhmänsä vähiten ympäristöä kuormittaviin tuotteisiin, ja Joutsenmerkki osoittaa, että tuote täyttää tiukat ympäristövaatimukset.

Myöntämisperusteita laadittaessa arvioidaan tuotteen ympäristövaikutuksia koko elinkaaren ajalta, ja niissä otetaan huomioon raaka-aineet, tuotanto, käyttö sekä jätteenkäsittely. Paino- ja kopiopaperien osalta tämä tehdään painottamalla kestävä metsätalouden kuitujen käyttöä, ympäristölle vaarallisten kemikaalien käytön rajoituksia, vesi- ja ilmapäästöjen vähäisyyttä sekä alhaista energiankulutusta.

Myöntämisperusteita noudattamalla yksittäiset tuottajat voivat vaikuttaa kestäväen yhteiskunnan kehitykseen.

Joutsenmerkki kertoo resurssien tehokkaasta käytöstä sekä ympäristöä säästävien tuotantomenetelmien hyödyntämisestä. Pohjoismainen ympäristömerkintä on tarkastanut tuotteissa käytettävät raaka-aineet. Paperituotteet saavat sisältää vain ympäristön kannalta parhaita raaka-aineita.

## Miksi valita Joutsenmerkki?

- Joutsenmerkki on erittäin hyvin tunnettu ja luotettu pohjoismaissa.
- Joutsenmerkki on tasostandardi, jonka vaatimukset ovat absoluuttiset.
- Joutsenmerkki on kustannustehokas ja yksinkertainen tapa tiedottaa yrityksen ympäristötyöstä ja sitoutumisesta ympäristöasioiden hoitoon asiakkaille, henkilökunnalle ja julkisille hankkijoille, jotka haluavat ottaa ympäristöasiat huomioon.
- Ympäristöä säästävää toimintaa tuo usein myös kustannussäästöä esimerkiksi pienentämällä energian ja veden kulutusta ja jätteen määrää.
- Ympäristökysymykset ovat monimutkaisia ja aivan erityisiin kysymyksiin paneutuminen voi viedä pitkän ajan. Joutsenmerkintä voi opastaa yritystä ympäristötyössä.
- Ympäristövaatimusten lisäksi Joutsenmerkintä asettaa myös vaatimuksia laadulle ja kierrätettävyydelle. Täten Joutsenlupaa voidaan pitää laadun takeena.
- Joutsenmerkki kertoo sisäänostajalle yleisillä ja yksityisillä toimialoilla, että valmistaja ottaa ympäristöasiat huomioon tuotteessaan.

## Mitä paino- ja kopiopapereita voidaan Joutsenmerkitä?

Tuoteryhmä kattaa puupitoisen ja puuvapaan paino- ja kopiopaperin, samoin kuin graafisen kartongin, jotka on valmistettu selluloosasta ja/tai mekaanisesta massasta, kirjoittamiseen, painamiseen ja kopiointiin. Vain paperi, jolla on aukoton jäljitettävyyden koko valmistusketjussa voidaan merkitä. Eli samaa tuotenimeä ei voi käyttää sekä joutsenmerkityssä paperissa ja paperissa, jolla ei ole Joutsenmerkkiä.

Tuoteryhmään ei kuulu pehmopaperit, tiivispaperit ja pakkauspaperit. Näille tuoteryhmille on olemassa omat kriteerinsä tai lisämoduulit.

Tätä kriteeridokumenttia voi käyttää myös tarkisteena, täyttävätkö paperit joutsenvaatimukset, täyttävätkö painotuotteisiin käytetyt paperit joutsenvaatimukset. Hakijan tulee täyttää kaikki luvanhakijan vaatimukset, poikkeuksena markkinointivaatimus K2, jossa liite 4 liitteen 2 sijasta tulee täyttyä.

## Kuinka merkkiä haetaan?

On täytettävä hakemuslomake, jonka saa oman maan sihteeristöstä tai Pohjoismaisen ympäristömerkinnän kotisivuilta. Lomakkeessa on ilmoitettava kaikki tuotteet joille haetaan Joutsenmerkkiä. Hakemuslomake ja kirjallinen dokumentaatio, joista ilmenee että tuote täyttää Perusmoduulin, Kemikaalimoduulin ja näiden myöntämisperusteiden vaatimukset. Lomake lähetetään sen maan sihteeristölle, jossa tuotetta valmistetaan tai vaihtoehtoisesti sen maan sihteeristölle, jossa tuotetta myydään. Ilmoita myös mitä lähetetty dokumentti sisältää. On tärkeää että luvanhakijalla on kaikista dokumenteista kopio. Hakijan pitää myös tutustua asiakirjaan ”Tuotteiden pohjoismaista ympäristömerkintää koskevat säännöt.

Asiakirjan vaatimusosaa voidaan käyttää tarkistuslistana vetämällä kunkin vaatimuksen jälkeen rasti ruutuun Kyllä  ja Ei  , sen mukaan miten vaatimus täyttyy. Jokaisen vaatimuksen jälkeen on symboli ☒. Symbolilla ilmoitetaan miten luvanhaltijan tai alihankkijan pitää dokumentoida vaatimus. Hakijan asiakirjat tulee merkitä numerolla kohtaan Liite nro \_\_\_\_\_. Tätä asiakirjaa voi loppuksi käyttää myös tarkistuslistana, josta näkyy onko kaikki vaatimukset täytetty.

Liite 4 on asiakirja, johon voi dokumentoida erilliset vaatimukset - paperilaadut tai massan, jotka Pohjoismainen Ympäristömerkintä on jo hyväksynyt. Hakijan ei tarvitse lähettää uutta asiakirjaa, vaan voi viitata sihteeristöön, joka on hyväksynyt tämän asiakirjan.

Pohjoismainen ympäristömerkintä käsittelee kaikki lähetetyt asiakirjat luottamuksella. Hakijan nimi ja tuote pysyvät salaisina, kunnes lupa on myönnetty.

## **Mitä Joutsenmerkkiin vaaditaan?**

Vaatimukset kattavat vain sen osan tuotannosta, jolle toivotaan Joutsenmerkkiä.

Vaatimuksissa viitataan Perusmoduuliin ja Kemikaalimoduuliin. Tämän asiakirjan kaikki vaatimukset kappaleissa 1 ja 2 on täytettävä. Mikäli valmistaja käyttää muita järjestelmiä (kuten EMAS, ISO 14 001 tai muita tiedonantoja viranomaisille), voi näitä käyttää dokumentaationa mikäli ne ovat tarpeeksi tuotekohtaisia. Tarkistuslistan oikeanpuoleiseen marginaaliin voi merkitä viittaukset muiden järjestelmien asiaankuuluviin osiin.

## 1. Hakijaa koskevat vaatimukset

Vaatimusten K5–K7 tulee täytyä, jos hakija tai luvanhaltija käyttää toista paperinvalmistajaa. Jos paperinvalmistaja hakee käyttö lupaa tai on luvanhaltija, nämä vaatimukset tulee dokumentoida perusmoduulin mukaisesti.

1.1 Tuotetiedot		Tarkistusluettelo
<b>K1</b>	<b>Paperin tiedot</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Paperivalmistajan nimi.</li><li>- Tiedot tavaramerkistä tai kaupanimestä sekä tyyppimerkinnästä ja neliöpainosta (g/m<sup>2</sup>). Myydäänkö paperi arkkeina vai rullina? Tiedot voidaan antaa tämän asiakirjan liitteessä 1.</li><li>- Tuotenäyte.</li></ul>	<b>Täyttyykö vaatimus?</b> <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
<input checked="" type="checkbox"/>	Yhteenveto edellä esitetyistä kohdista. Dokumentointiin voi käyttää tämän asiakirjan liitettä 1.	Liitteen nro ____

1.2 Markkinointi		
<b>K2</b>	<b>Markkinointi</b> <p>Hakijan tulee tuntea asiakirja "Tuotteiden pohjoismaista ympäristömerkintää koskevat säännöt" (Regler för nordisk miljömärkning av produkter). <i>Joutsenmerkin ulkoasu on esitetty asiakirjan lopussa.</i></p>	<input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
<input checked="" type="checkbox"/>	Vakuutus siitä, että hakija tuntee asiakirjan "Tuotteiden pohjoismaista ympäristömerkintää koskevat säännöt". Dokumentointiin voi käyttää liitettä 2.	Liitteen nro ____
<b>K3</b>	<b>Vastuunjako</b> <p>Hakijan tulee varmistaa, että markkinoinnin vastuuhenkilöt tuntevat ympäristömerkinnän periaatteet ja ympäristömerkintää koskevat säännöt.</p>	<input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
<input checked="" type="checkbox"/>	Esimerkiksi organisaatiokaavio, jossa on tiedot vastuunjaosta.	Liitteen nro ____

1.3 Tuotteiden ja pakkausten kierrätysjärjestelmä		
<b>K4</b>	<b>Kierrätysjärjestelmä</b> <p>Tuotteiden ja pakkausten kierrätysjärjestelmiä koskevien kansallisten lakien, säännösten ja toimialasopimusten tulee täytyä niissä Pohjoismaissa, joissa ympäristömerkittyä tuotetta markkinoidaan.</p>	<input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
<input checked="" type="checkbox"/>	Rekisteröintinumero tuotteiden ja pakkausten kansallisessa kierrätysjärjestelmässä tai muu selvitys vaatimuksen täyttymisestä.	Liitteen nro ____

1.4 Viranomaisvaatimukset		
<b>K5</b>	<b>Viranomaisvaatimukset</b> <p>Hakija/luvanhaltija on vastuussa siitä, että ympäristömerkittyjä tuotteita koskevat viranomaisvaatimukset täyttyvät.</p>	<input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei

## 1.5 Ympäristön- ja laadunvarmistus

### K6 Ympäristön- ja laadunvarmistus

Hakija on vastuussa siitä, ettei ympäristömerkittyjen tuotteiden laatu heikkene luvan voimassaoloaikana. Hakijan tulee varmistaa seuraavat seikat:

- Kaikki hakijaa koskevat ympäristömerkin vaatimukset täyttyvät, ja niiden täytyminen voidaan tarkistaa luvan voimassaoloaikana.
- Joutsenmerkitty tuote voidaan jäljittää koko tuotanto-prosessin laajuudelta raaka-aineista valmiiksi tuotteeksi.
- Pohjoismaiselle ympäristömerkinnälle ilmoitetaan välittömästi tuotannon odottamattomista poikkeuksista tai suunnitelluista muutoksista, jotka saattavat vaikuttaa tuotteen mahdollisuuksiin täyttää Joutsenmerkin vaatimukset.
- Organisaatiossa on nimetty Joutsenmerkin vaatimusten täyttymisestä vastaava henkilö.
- Organisaatiossa on nimetty yhteyshenkilö, joka on vastuussa pohjoismaiselle ympäristömerkinnälle annettavista ilmoituksista ja raporteista.

Hakijan tulee saada pohjoismaiselta ympäristömerkintäviranomaiselta kirjallinen hyväksyntä tuotteeseen tehtäville muutoksille, kuten reseptin muuttamiselle, raaka-aineiden vaihtamiselle tai tuotanto-menetelmän muuttamiselle.



Hakijan tulee vahvistaa edellä olevien vaatimusten täytyminen täyttämällä tämän asiakirjan liite 3.

**Täyttykö vaatimus?**

kyllä  ei

Liitteen nro \_\_\_\_

### K7 Laatuksikirja

Hakijan tulee noudattaa ympäristömerkittyjen tuotteiden valmistuksessa omia, kirjallisia menettelyohjeitaan, jotka käsittelevät seuraavia seikkoja:

- joutsenmerkittyjen tuotteiden jäljittäminen
- joutsenmerkittyjen tuotteiden tuotannon poikkeusten ja muutosten käsittely ja raportointi yhteyshenkilölle sekä edelleen pohjoismaiselle ympäristömerkinnälle
- joutsenmerkittyä tuotetta koskevien reklamaatioiden ja valitusten kirjaaminen.



Liitteeksi ote joutsenmerkittyjen tuotteiden valmistuksen menettelytavat sisältävästä laatuksikirjasta. Hakijan tulee voida esittää seuraavat asiakirjat mahdollisen tarkistuskäynnin aikana:

- hakemuksen kopio
- selvitykset tuotannon odottamattomista poikkeuksista ja suunnitelluista muutoksista
- kaikki joutsenmerkittyjä tuotteita koskevat reklamaatiot ja valitukset.

kyllä  ei

Liitteen nro \_\_\_\_

## 2 Massan- ja paperinvalmistajaa koskevat vaatimukset

Paino- ja kopiopaperin tulee täyttää perus- ja kemikaalimoduulin vaatimukset sekä alla oleva vaatimus K9. Perusmoduulin vaatimukset koskevat metsänkäyttöä, päästöjä ilmaan ja veteen (AOX, COD, P, S, NO<sub>x</sub> ja CO<sub>2</sub>), energiankulutusta, jätteenkäsittelyä, viranomaisvaatimuksia sekä ympäristö- ja laadunvarmistusta. Kemikaalimoduulin vaatimukset koskevat massan ja paperin tuotannossa käytettäviä kemikaaleja, ja massan- tai paperinvalmistajan tulee hankkia tarvittavat selvitykset kemikaalitoimittajilta.

2.1 Paperi		Tarkistusluettelo
<b>K8</b>	<b>Perus- ja kemikaalimoduulit</b>	<b>Täyttyykö vaatimus?</b>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Onko paperin tai massan laatu aikaisemmin hyväksytty perusmoduulin tai kemikaalimoduulin vaatimusten mukaan?  <input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei</li><li>- Jos on, ilmoita hyväksynnän ajankohta sekä hyväksynnän antaneen sihteeristön nimi.</li><li>- Jos ei ole, kaikkien perusmoduulin ja kemikaalimoduulin vaatimusten sekä vaatimuksen K10 tulee täyttyä. <i>Massan- ja paperinvalmistajan todistukset voidaan toimittaa suoraan ympäristömerkintäsihteeristölle.</i></li></ul>	<input type="checkbox"/> kyllä <input type="checkbox"/> ei
<input checked="" type="checkbox"/>	Yhteenveto edellä esitetyistä kohdista.	Liitteen nro ____

## K9 Erikoistuotteita koskevat energianvaatimukset

Erikoistuotteiden kokonaisenergiapisteen tulee olla alle 1,5. Perusmoduulin vaatimus on 1,25.

$$P_{\text{kokonaisenergia}} = (P_{\text{sähkö}} + P_{\text{polttoaine}})/2 < 1,50$$

Energiapisteen lasketaan tuotantoprosessien teknisen kuvauksen avulla vertaamalla energiankulutusta tuotannon vertailuarvoihin. Dokumentaatiota ja laskumenetelmiä koskevat vaatimukset on kuvattu yksityiskohtaisesti perusmoduulissa.  $P_{\text{sähkö}}$  ja  $P_{\text{polttoaine}}$  on määritelty perusmoduulissa.

kyllä  ei

Liitteen nro \_\_\_\_

### Erikoistuotteiden määritelmä

Erikoistuotteiden tuotannon tulee täyttää seuraavat vaatimukset:

1. Tuotantokapasiteetti on enintään 10 tonnia päivässä vuositasolla laskettuna.
2. Tuotanto on enintään 10 tonnia päivässä vuositasolla laskettuna.
3. Tuotanto edellyttää, että paperikoneen massajärjestelmä tyhjenetään niin usein, että seisokkien (paperilaadun vaihtoon kuluva ajan) osuus nettotuotantoajasta on vähintään 7 %.
4. Jos tätä poikkeussääntöä käytetään paperitehtaassa tai liitettyssä tuotantolaitoksessa, muun paperi- tai massatuotannon päästöluvut eivät saa sisältää tähän erikoispaperituotantoon sisältyvistä paperituotantolinjoista lähtöisin olevia päästöjä.
5. Vain vaatimuskohdat 1, 2 ja 3 täyttävät paperituotantolinjat voivat käyttää tätä poikkeussääntöä. Tätä poikkeussääntöä ei saa ottaa mukaan erilaisten paperituotantolinjojen keskiarvolaskelmiin.

## Rekisteröinti

Seuraavat dokumentit on lähetettävä rekisteröitäessä lupaa toiseen pohjoismaahan.:

- Pohjoismaisen ympäristömerkin rekisteröintihakemus
- Kopio luvasta
- Rekisteröintinumero tuotteiden ja pakkausten kansallisessa kierrätysjärjestelmässä tai muu selvitys vaatimuksen täyttymisestä, katso K4.

## Ympäristömerkin muoto

Joutsenmerkillä on seuraavanlainen ulkoasu. Jokaisella käyttöluvalla on oma lupanumero muodossa 000-000



**On myös sallittua käyttää tekstiä jossa on ”Painopaperi” tai ”Kopiopaperi”**

Ympäristömerkin voi laittaa pakkaukseen, sekä riisikääreeseen ja kartonkipakkaukseen.

## Käyttöoikeuden voimassa oloaika

Pohjoismainen ympäristömerkintälautakunta on 15. maaliskuuta 2005 vahvistanut nämä myöntämisperusteet kopio- ja painopapereille, versio 3.0 ja ne ovat voimassa 30. kesäkuuta 2009 saakka. Voimassaoloaikana Pohjoismainen ympäristömerkintälautakunta voi tehdä niihin korjauksia, selvennyksiä ja/tai pidentää voimassaoloaikaa, jolloin julkaistaan uusi versio. Tällöin ei normaalisti tarvita uusintakäsittelyä voimassaoleville luville.

Pohjoismainen ympäristömerkintälautakunta on kokouksessaan 29.5.2008 pidentänyt kriteerien voimassaoloaikaa yhdellä vuodella 30. kesäkuuta 2010 saakka. Uusi versio on 3.1.

Pohjoismainen sihteeristöpäällikkökokous päätti 10.2.2009 pidentää kriteerien voimassaoloaikaa vuodella 30. kesäkuuta 2011 saakka. Uusi versio on 3.2.

Pohjoismainen sihteeristöpäällikkökokous päätti 19.5.2010 pidentää kriteerien voimassaoloaikaa vuodella 30. kesäkuuta 2012 saakka. Uusi versio on 3.3.

Pohjoismainen sihteeristöpäällikkökokous päätti 18.4.2012 pidentää kriteerien voimassaoloaikaa vuodella 30. kesäkuuta 2013 saakka. Uusi versio on 3.4.

Viimeistään 12 kuukautta ennen myöntämisperusteiden voimassaolon päättymistä, Pohjoismainen ympäristömerkintälautakunta julkaisee uudet myöntämisperusteet.



## Sanojen selityksiä

COD	Kemiallinen hapentarve (Chemical Oxygen Demand). Ilmaisee, miten paljon happea orgaanisen materiaalin hajoamiseen tarvitaan.
P	Fosforin kemiallinen merkki. Tässä asiakirjassa P tarkoittaa vedessä esiintyviä fosforiyhdisteitä.
S	Rikin kemiallinen merkki. Tässä asiakirjassa S tarkoittaa kaikkia ilmassa esiintyviä kaasumaisia rikkiyhdisteitä.
NO <sub>x</sub>	Typpioksidien (NO, N <sub>2</sub> O ja NO <sub>2</sub> ) kemiallinen merkintätapa. Tässä asiakirjassa NO <sub>x</sub> tarkoittaa yhdisteiden NO ja NO <sub>2</sub> summaa, joka ilmoitetaan muodossa NO <sub>2</sub> .
AOX	Adsorboituva orgaaninen halogeeniyhdiste. Ilmaisee orgaaniseen yhdisteeseen sitoutuneen kloorin (ja muiden halogeenien) määrän.
CO <sub>2</sub>	Hiilidioksidi. Tämän asiakirjan CO <sub>2</sub> -vaatimus koskee fossiilisten polttoaineiden palamisessa syntyvää hiilidioksidia.

## Liite 1 Paperin tiedot

### YLEISET TIEDOT

Luvanhaltijan/hakijan nimi: .....

Osoite: .....

Paperinvalmistajan nimi: .....

### PAPERIN TIEDOT

**Kauppanimi**.....

**Tyypimerkintä**.....

Valitse vähintään yksi seuraavista:

- Toimistopaperit
  - Kopiopaperi
  - Laserkopiopaperi
  - Nelivärikopio- ja mustesuihkutulostuspaperi
  - Värillinen paperi
  - Tarrat
  - Muu, mikä.....

- Graafiset paperit
  - Digitaalipaino
  - Offset
  - Kartonki
  - Sanomalehtipaperi
  - Muu, mikä.....

**Neliöpaino** (g/m<sup>2</sup>) .....

**Myydäänkö paperi arkkeina vai rullina?** .....

**Arkin koko** (pienin, suurin):.....

**Päällystys:** Onko paperi

- Päällystetty
- Päällystämätön

**Vanhenemisenkesto (vapaaehtoinen tieto):**

Täyttääkö paperi standardin ISO 9706 (Information and documentation — Paper for documents — Requirements for permanence) vaatimukset?

- kyllä
- ei

**Muut kohdat (esimerkiksi ajettavuus tai painettavuus)** .....

.....

## Liite 2 Joutsenmerkityn paino- ja kopiopaperin markkinointi

Olemme tutustuneet pohjoismaisen ympäristömerkin käyttöä koskeviin sääntöihin, jotka on esitetty ”Tuotteiden pohjoismaista ympäristömerkintää koskevissa säännöt” – asiakirjassa.

Vakuutamme, että mainittuja sääntöjä noudatetaan markkinoinnissa.

Vakuutamme, että olemme tutustuneet paino- ja kopiopapereita koskeviin Joutsenmerkin myöntämisperusteisiin. Vakuutamme että myy mitään muuta paperia samalla tuotenimellä kuin myymme Joutsenmerkittyä paperia.

Vakuutamme, että paino- ja kopiopapereita markkinoiville työntekijöillemme tiedotetaan paino- ja kopiopapereiden myöntämisperusteista ja tuotteiden pohjoismaista ympäristömerkintää koskevista säännöistä.

.....  
**Paikka ja päiväys**

.....  
**Yrityksen nimi**

.....  
**Vastuuhenkilö (allekirjoitus)**

.....  
**Puhelin**

.....  
**Vastuuhenkilön nimenselvennys**

.....  
**Markkinointivastaava (allekirjoitus)**

.....  
**Puhelin**

.....  
**Markkinointivastaavan nimenselvennys**

Henkilövaihdoksen yhteydessä on ympäristömerkinnälle toimittaa uusi ajan tasalla oleva vakuutus.

## Liite 3 Ympäristön- ja laadunvarmistus

Liitettä käytetään, kun luvanhakija on muu kuin paperin valmistaja.

\_\_\_\_\_  
Luvanhakija

\_\_\_\_\_  
Paperinvalmistajan nimi

\_\_\_\_\_  
Kauppanimi

Vahvistamme, että tunnumme paino- ja kopiopaperien ympäristömerkinnän lisämoduulin vaatimukset.

Vahvistamme \_\_\_\_\_ päivätyssä hakemuksessamme esitetyn dokumentaatiomme oikeellisuuden ja hyväksymme, että Pohjoismainen ympäristömerkintä voi tarkistaa ympäristömerkinnän vaatimusten täyttymisen luvan voimassaoloaikana.

Sitoudumme olemaan tekemättä tuotantoon sellaisia muutoksia, jotka saattaisivat vaikuttaa ympäristömerkin vaatimusten täyttymiseen, ilman Pohjoismaisen ympäristömerkinnän lupaa.

Sitoudumme ilmoittamaan Pohjoismaiselle ympäristömerkinnälle välittömästi poikkeuksista, jotka saattavat vaikuttaa tuotteen mahdollisuuksiin täyttää ympäristömerkin vaatimukset.

Käytössämme on laatukäsikirja, jossa on kirjalliset ohjeet seuraaville menettelyille (menettelyasiakirjat ovat liitteenä):

- joutsenmerkittyjen tuotteiden jäljittäminen
- joutsenmerkittyjen tuotteiden tuotannon poikkeusten ja muutosten käsittely ja raportointi yhteyshenkilölle sekä edelleen pohjoismaiselle ympäristömerkinnälle
- joutsenmerkittyä tuotetta koskevien reklamaatioiden ja valitusten kirjaaminen.

\_\_\_\_\_  
Päiväys

\_\_\_\_\_  
Yrityksen nimi

\_\_\_\_\_  
Vastuuhenkilön allekirjoitus

\_\_\_\_\_  
Asema ja puhelinnumero

\_\_\_\_\_  
Vastuuhenkilön nimenselvennys

\_\_\_\_\_  
Yhteyshenkilön allekirjoitus

\_\_\_\_\_  
Asema ja puhelinnumero

\_\_\_\_\_  
Yhteyshenkilön nimenselvennys

Pohjoismaiselle ympäristömerkinnälle tulee ilmoittaa vastuu- ja yhteyshenkilöiden vaihdoksista.

## Liite 4 Tarkastetun paperin markkinointi painotuotteille

Tätä vahvistusta käytetään painopapereille, jotka Pohjoismainen ympäristömerkintä on tarkastanut ja hyväksynyt käytettäväksi Joutsenmerkityissä painotuotteissa.

Vakuutamme, että olemme tutustuneet paino- ja kopiopapereita koskeviin Joutsenmerkin myöntämisperusteisiin. Vakuutamme että emme myy muuta paperia samalla tuotenimellä (tyyppimerkintä ja grammapaino) kuin tarkastettu paperi.

Vakuutamme, että emme tule markkinoimaan tarkastettua paperia Joutsenmerkittynä.

### PAPERIN TIEDOT

**Kauppanimi** .....

### Tyyppimerkintä ja grammapaino

.....

Vakuutamme, että tiedon tarkastetusta paperista voi antaa painoille. Tiedon voi myös laittaa Pohjoismaisen ympäristömerkinnän painotuotetietokantaamme, joihin painoilla on pääsy

Kyllä . Ei

Jos ei, määrittele tässä mille painolle paperia toimitetaan.....

.....  
**Paikka/päiväys**

.....  
**Yrityksen nimi**

.....  
**Vastuuhenkilö (allekirjoitus)**

.....  
**Puhelin**

.....  
**Vastuuhenkilön nimenselvennys**

.....  
**Markkinointivastaava (allekirjoitus)**

.....  
**Puhelin**

.....  
**Markkinointivastaavan nimenselvennys**

Henkilövaihdoksen yhteydessä on ympäristömerkinnälle toimitettava uusi ajan tasalla oleva vakuutus.